



## OFFRE D'EMPLOI

### ANIMATEUR/ANIMATRICE AFDI Hauts de France

CDI

Agriculteurs Français et Développement International (Afdi) est une ONG d'appui au développement agricole international fondée par les organisations professionnelles agricoles françaises (OPA). Elle a pour but de promouvoir un développement économique et social reposant sur l'agriculture familiale, et soutient des démarches de structuration des services internes et d'appui institutionnel aux Organisations Paysannes (OP) de pays en développement depuis plus de trente ans.

Afdi Hauts de France est en partenariat avec 3 OP régionales au Togo, au Tchad et en Guinée Conakry.

Au Tchad, les actions se concentrent depuis 2016 sur le développement de la filière karité, la protection de l'environnement et la lutte contre le changement climatique, tout en mettant l'accent sur l'autonomisation des femmes. Au Togo, Afdi HdF apporte un accompagnement technique et économique aux producteurs de la région Maritime dans la production et la structuration des filières maïs et soja. Depuis 2020, ce partenariat s'oriente vers le développement d'une agriculture plus résiliente aux effets du changement climatique en favorisant l'adoption de pratiques agroécologiques et en encourageant la diversification et l'amélioration des revenus des paysans par la création de petits élevages et le développement d'une filière oléoprotéagineuse. En Guinée, Afdi travaille avec son partenaire sur les thématiques « conseil agricole », « installation des jeunes » et « accès au numérique ».

Afdi Hauts de France est membre et participe pleinement au réseau national Afdi, Le réseau Afdi est composé de 11 associations régionales et d'une association nationale et intervient dans 15 pays en partenariat avec 60 organisations paysannes.

Les activités d'Afdi Hauts de France portent sur :

- 1- La mise en œuvre d'actions de coopération auprès de ses organisations paysannes partenaires, en lien avec les OPA de Hauts de France
- 2- L'information et la sensibilisation du milieu agricole et rural sur les problématiques agricoles des pays en développement, les enjeux du développement Nord/Sud et la lutte contre les préjugés

#### **Missions :**

En lien avec les bénévoles et les élus de l'association, l'animateur/trice aura pour missions de :

1. Oeuvrer en permanence pour la reconnaissance d'Afdi dans son environnement régional (OPA, lycées, associations, administrations,...)
  - Organiser des groupes de travail, des rencontres et des temps d'information et d'échanges régionaux
  - Elaborer et animer des temps de formation à destination des membres Afdi et OPA
  - Mobiliser, accompagner et fidéliser les bénévoles

2. Assurer le suivi des partenariats avec le Togo, le Tchad et la Guinée
  - Coordonner la planification, la mise en œuvre, le suivi, l'évaluation des activités de partenariat
  - Préparer, avec les responsables de partenariats et participants, les missions Nord/Sud et Sud/Nord (termes de références, collecte d'informations, logistique, restitution, suivi)
  - Elaborer les rapports techniques et financiers prévus contractuellement par les partenaires et selon les outils développés dans le réseau (cadres logiques, comptabilité harmonisée, rapport technique et financier à mi parcours et en fin d'année)
  - Assurer une veille sur les enjeux liés au développement en Hauts de France et être un relais d'informations entre les OP et les membres d'Afdi
  
3. En collaboration avec Afdi Nationale et ses équipes, assurer la veille, l'élaboration, la mise en œuvre et la justification de dossiers de financement pour des projets ou thématiques transversales régionales, au Sud ou en France
  - Rechercher et identifier de nouveaux partenaires financiers potentiels
  - Monter des dossiers de financement
  - Compiler et réaliser les comptes rendus techniques et financiers pour les bailleurs
  
4. Développer les actions d'éducation à la citoyenneté et à la solidarité internationale (ECSI)
  - Réaliser des interventions d'éducation au développement envers les OPA et le public agricole (interventions en lycées agricoles, campagnes nationales AlimenTerre, festival des solidarités...)
  - Participer et organiser des événements (conférences, tables rondes...) si possible en collaboration avec les OPA
  - Former les bénévoles pour développer et mettre en œuvre une stratégie régionale et produire des outils adéquats
  
5. Animer la vie associative d'Afdi Hauts de France
  - Préparation et animation des réunions statutaires AG, CA et séminaire interne sur des thématiques/dossiers
  - Rédaction des comptes rendus annuels d'activités et états financiers
  
6. Assurer la gestion administrative et financière d'Afdi Hauts de France
  - Apporter un appui à la tenue de la comptabilité
  - Assurer une permanence au bureau et information
  - Contribuer à diverses tâches administratives (appel à cotisations, déclaration mutuelle, suivi bénévolat, factures..)
  
7. Communication
  - Préparer et diffuser la newsletter trimestrielle
  - Animer les réseaux sociaux (création et planification de contenus)
  - Développer et entretenir les relations avec la presse locale
  - Créer de nouveaux outils de communication (plaquettes, flyers, vidéos)
  
8. Contribuer à la coopérative de compétences du réseau Afdi (au moins 10 j / an) sur une ou plusieurs thématiques ou pays
  
9. Participer aux réunions du réseau (réunions animateurs, groupes thématiques, pays...)



### **Profil recherché :**

Niveau bac + 4/5, spécialisation en développement, agronomie ou diplôme équivalent.

Une expérience de coopération internationale d'au moins 1 an dans un pays en développement est demandée.

Connaissance souhaitée des dynamiques des organisations professionnelles agricoles françaises.

### Compétences

- Maîtrise du cycle de projet : gestion, suivi, évaluation, capitalisation
- Maîtrise du pack Office
- Expérience de rédaction et montage de demandes de financement
- Animation de réunions (prise de parole, relance, tenue de timing)
- Connaissance générale de l'agriculture et des OP
- Bonne capacité de synthèse et de rédaction
- Maîtrise des principales techniques de communication

### Savoir-être

- Grande facilité d'expression, aisance relationnelle naturelle (travail en équipe, avec des responsables professionnels élus, et avec de nombreuses structures)
- Prise d'initiatives
- Grande autonomie
- Aptitude à la polyvalence dans le travail et facilité d'intégration
- Capacité d'écoute et d'adaptation dans un contexte interculturel

### **Conditions**

CDI en 35h basé à Arras

Salaire selon expérience

Déplacements fréquents en Hauts de France et ponctuellement en France (principalement à Paris) et à l'étranger (y compris au Tchad, Togo et en Guinée)

Permis B et véhicule exigés

Poste à pourvoir dès que possible.

Date limite de dépôt des candidatures le 14 juin 2024.

**Adresser votre lettre de motivation et curriculum-vitae par mail à l'attention du Président d'Afdi Hauts de France à l'adresse mail suivante : [afdi.hautsdefrance@afdi-opa.org](mailto:afdi.hautsdefrance@afdi-opa.org)**

### **Contact :**

Emilie Dubois

Animatrice Afdi Hauts de France

[afdi.hautsdefrance@afdi-opa.org](mailto:afdi.hautsdefrance@afdi-opa.org)

Tel : 03.21.60.57.48

Port : 07.60.05.40.99