

« Chargé.e de communication »

Le C.D.S.I. est un centre de ressources et d'animation, membre du réseau national ritimo. Sa mission générale se situe dans le champ de l'éducation populaire, et plus particulièrement l'Education à la Citoyenneté et la Solidarité Internationale (ECSI). Il développe dans l'agglomération du Boulonnais plusieurs types d'actions. En tant que centre de ressources, il anime et met à disposition des outils pédagogiques et un fonds d'ouvrages spécialisés. Il accompagne les démarches d'ECSI par le conseil, l'accompagnement et la formation des professionnels et bénévoles du champ socio-éducatif.

Engagé auprès de structures sociales, culturelles et des établissements scolaires, il intervient en tant qu'animateur en ECSI.

Enfin le C.D.S.I. promeut et accompagne la mobilité internationale des jeunes par l'accompagnement individuel et collectif, dans une démarche de solidarité et d'échanges interculturels.

Missions principales :

- Participer au développement des actions visant l'ouverture sur le monde, la mise en valeur de l'interculturalité au sein des quartiers.
- Favoriser les rencontres interculturelles.
- Informer les jeunes sur l'engagement et la mobilité à l'international.

Descriptif du poste :

Les missions sont développées dans le cadre d'une coordination avec l'équipe salariée et bénévole de l'association.

- Communiquer sur les actions et les missions de l'association, à travers le site web, les réseaux sociaux, les médias.
- Réaliser un support de communication pour le Festival des Solidarités.
- Participer aux animations de l'association : Festival des Solidarités, animations sur les thématiques d'ECSI (discriminations, migrations, développement durable, égalité des genres...), aux Formations Civiques et Citoyennes...
- Appui à la gestion administrative.

Profil :

- Minimum niveau Bac +2
- Expérience dans le domaine de l'action culturelle et sociale
- Bonne aptitude relationnelle, dynamisme, savoir-être
- Bonne aptitude rédactionnelle et d'expression
- Autonomie, sens de l'organisation et du travail en équipe

- Maîtrise de l'outil informatique et de Canva
- Intérêt pour les enjeux de l'interculturalité, de la solidarité internationale, du développement durable
- La connaissance du milieu associatif serait un plus
- L'autonomie de transport serait un plus

Conditions de travail :

Lieu : Maison des Associations, bureau du C.D.S.I.

Contrat : CDD de 2 mois et demi pour surcroît de travail - 35h par semaine

Salaire brut mensuel : 1766,92 €

Avantages : chèques déjeuner et mutuelle

Disponibilité : à partir du 1^{er} octobre 2024

Candidature :

Merci d'envoyer votre CV et une lettre de motivation à cdsiboulogne@ritimo.org

C.D.S.I.

Maison des Associations - b4

19 rue de Wicardenne

62200 Boulogne-sur-Mer

03.21.31.12.02